O R D I N E P R O F E S S I O N A L E

dei
Tecnici Sanitari di Radiologia Medica
e delle
Professioni Sanitarie Tecniche della Riabilitazione e della Prevenzione
delle Province
Ba - Ta - Bt

Istituita ai sensi delle Leggi del 4.8.65 n.1103 e 31.1.83 n.25

Organo sussidiario dello Stato
D.L.C.P.S. 13/9/1946 n. 233 e dal D.P.R. 5/4/1950, n. 221

Ente pubblico non economico
Istituito ai sensi della Legge 11.1.2018
C.d.F. 80030580726

Autenticazione:

COPIA CONFORME
(art. 46, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il Bilancio Preventivo è composto da n°7 pagine compresa la copertina.
L'originale è agli atti presso questo Ordine Professionale.

Bilancio di Previsione

Anno 2023

Relazione del Presidente
Allegata Al Bilancio Previsionale E Programmatico Anno 2023

Gent.mi Colleghi,
le entrate previste costituiscono la base per una corretta programmazione in relazione sia alle spese di natura incomprimibile strettamente necessarie al funzionamento dell'Ordine, e comunque in grado di assicurare agli iscritti i necessari servizi con adeguati standard quantitativi e qualitativi, che alle spese ritenute utili per la crescita e la tutela delle nostre Professioni.
Le scelte del Bilancio Previsionale per il 2023 verranno dettagliatamente esposte dal Tesoriere, che qui ringrazio a nome di tutto il Consiglio Direttivo, per l'attenzione e la dedizione che dedica per lo svolgimento di un compito delicato come quello affidato.
Ringrazio il Consiglio Direttivo, il Collegio dei Revisori e tutti coloro che hanno dato la loro disponibilità, sempre attenti e propositivi.

Gli Ordini sono chiamati a rispondere agli adempimenti amministrativi e burocratici previsti dalla legge per gli enti pubblici.
La relazione previsionale e programmatica costituisce la Mission dell'Ordine TSRM PSTRP attraverso gli obiettivi strategici e il piano generale dell'attività di indirizzo programmatico con carattere generale che evidenzia:

- l'andamento dell'Ordine con finalità di indirizzo politico;
- le motivazioni delle scelte adottate nella programmazione previsionale a breve e lungo periodo sulle quali il Consiglio Direttivo si impegna ad operare;
- gli obiettivi che si intendono raggiungere ed il grado di priorità in termini di appropriatezza, efficacia ed efficienza che comportano nel corso del mandato la realizzazione di Programmi e Piani delle Azioni.

_____*_____*_____*_____*_____*_____*_____*_____*

GESTIONE DELL'ORDINE IN LINEA CON LE NORME ISTITUTIVE, SECONDO CRITERI DI EQUITÀ, EFFICACIA, EFFICIENZA, ECONOMICITÀ E TRASPARENZA E TESA AD UN PROGRESSIVO CONTENIMENTO DELLA TASSA DI ISCRIZIONE ANNUALE (TIA)

a) migliorare la gestione dell'Ordine implementando la conformità dei comportamenti amministrativi ai princìpi e alle regole di equità, economicità e trasparenza dettate dalle norme relative agli enti pubblici;
b) perfezionamento e messa in pratica di procedure gestionali e di contabilità fondate su criteri di veridicità e affidabilità;
c) rispetto delle indicazioni dettate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) attività di prevenzione e trasparenza sugli atti - pubblicazione sull'area amministrazione trasparente del sito web https://www.tsrmpstrpbatabat.it/amministrazione-trasparente/
e) tassa di Iscrizione annuale a 85 € per le nuove iscrizioni e per i rinnovi effettuati entro la data del 30 aprile 2023;
f) conclusione della procedura per l'individuazione della nuova sede e del bando di gara ad evidenza pubblica che auspichiamo di concludere entro il 2023. La nuova sede consentirà, tra le altre cose, di avere un'adeguata rappresentanza istituzionale e di ottimizzare le risorse attualmente destinate all'affitto.

PROMOZIONE DELLA LEGALITÀ E LOTTA ALL'ABUSIVISMO PROFESSIONALE
a) consolidare il rapporto di collaborazione con le Aziende sanitarie pubbliche e private per garantire la piena liceità ad operare da parte dei sanitari impiegati;
b) rafforzare il rapporto di collaborazione con le autorità giudiziarie incaricate del controllo sanitario nelle strutture di cure pubbliche e private e sul territorio;
c) trasmettere alla Procura della Repubblica le segnalazioni pervenute da cittadini e professionisti, su presunti abusi di esercizio professionale sanitario.

MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI DI COMUNICAZIONE

b) consolidamento di servizi di segreteria on line offerti dall'Ordine;
c) disponibilità di sportello telefonico in fasce orarie;
d) invio di una newsletter mensile sulle attualità;
e) ampliamento del sito istituzionale https://www.tsrmpstrpbatabat.it/ sul quale è possibile reperire informazioni su servizi e news progressivamente alimentato dalle Commissioni di Albo
f) sezione FAQ in cui reperire le risposte alle domande più frequenti.

PROMOZIONE DELLA FORMAZIONE CONTINUA (ECM)

a) organizzazione di iniziative di formazione a carico dell'Ordine su temi di interesse trasversale alle 18 professioni sanitarie;
b) corsi di formazione per i rappresentanti di categoria da inviare agli Esami di Stato abilitanti alla professione.

PROMOZIONE DELL'IMMAGINE E VALORIZZAZIONE DEL RUOLO DELLE PROFESSIONI SANITARIE AFFERENTI ALL'ORDINE TSRM PSTRP

a) progetto di comunicazione verso i cittadini, le istituzioni e i mezzi di informazione con l'obiettivo di rafforzare il ruolo della comunità professionale e di sensibilizzare i principali interlocutori promuovendo i valori, gli impegni e le azioni delle Professioni dell'Ordine TSRM e PSTRP. L'investimento si tradurrà nell'affidamento di incarichi rivolti alla costruzione di un'immagine pubblica al fine di promuovere le competenze e le esperienze di cui sono portatrici le nostre Professioni;

RAPPORTI DI COLLABORAZIONE E PARTNERSHIP CON L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI

a) consolidare i processi per le nomine dei rappresentanti di categoria;
b) unificare il processo di gestione della prova abilitante da parte dei rappresentanti di categoria;
c) prendere parte alla stesura degli adempimenti amministrativi;
d) formale nomina per i Tutor e rilascio dell'attestato ECM;
e) specifico profilo professionale MED/45-50 per i docenti;

ATTUAZIONE DI UNA PRASSI DI COLLABORAZIONE E CONFRONTO COSTANTE CON LE ISTITUZIONI E LE DIREZIONI AZIENDALI

a) irrobustimento della prassi di collaborazione e confronto con le Istituzioni Territoriali e Regionali già sviluppatasi nei mesi scorsi attraverso la partecipazione ad audizioni e ad incontri con Consiglieri Regionali, Componenti della III Commissione Sanità e Welfare dell'Assemblea Legislativa e Parlamentari locali.

RAPPORTI CON LA FEDERAZIONE NAZIONALE

Attuazione di obiettivi di medio e lungo periodo capaci di raggiungere il risultato atteso con la massima ottimizzazione delle risorse impiegate. Si indicano alcune delle azioni che si intendono proseguire, in continuità con quanto già posto in essere:

- **Cassa di previdenza e assistenza**: è terminato lo studio di fattibilità finalizzato alla costituzione di una Cassa di previdenza e assistenza autonoma per gli/le iscritti/e che svolgono attività libero professionale e che in atto versano i loro contributi all'INPS.
  Lo studio, condotto da consulenti ed esperti della materia, dimostra in modo oggettivo la stabilità del progetto finanziario.
- **Federazioni regionali**: è in corso di strutturazione il modello organizzativo delle Federazioni regionali che costituirà parte integrante dello statuto della Federazione nazionale, così come previsto dalla legge 3/2018, al fine di definire gli ambiti di rappresentanza istituzionale, gli aspetti economici e le modalità di trattamento dei dati personali.
- **Piattaforma digitale:** corsi FAD gratuiti. In particolare, si è ritenuto di offrire a tutti gli iscritti quei contenuti formativi che potessero rispondere ai bisogni trasversali alle singole professioni.

RELAZIONE DEL TESORIERE AL PREVENTIVO 2023

Gentili Colleghe/i,

PREMESSA

L'Ordine è un Ente Pubblico non economico il presente Bilancio di previsione è stato elaborato nel rispetto del regime contabile per gli Enti Pubblici Istituzionali.

Il Bilancio di previsione per l'esercizio 2023 è stato proposto dal sottoscritto Consigliere Tesoriere ed approvato dal Consiglio Direttivo, con delibera 0533/22 nella sua seduta del 01/12/2022.

Il Bilancio di previsione è corredato dalla presente relazione, nella quale vengono descritti i contenuti delle poste di bilancio che il Consiglio Direttivo ha approvato.

Il Conto di previsione dell'anno 2023 è stato predisposto secondo quanto previsto dal vigente regolamento di contabilità ed avvalendosi del medesimo sistema contabile utilizzato negli anni precedenti.

Il documento presentato alla approvazione dell'Assemblea sotto forma di Bilancio di previsione è stato redatto secondo il principio di cassa.

E' stato predisposto nel rispetto del principio della veridicità, con l'obiettivo di fornire una rappresentazione reale della situazione patrimoniale, economica e finanziaria.

Si è osservato sia il rispetto formale che sostanziale delle norme che sovrintendono la redazione dei documenti contabili e delle regole tecniche che guidano le rilevazioni contabili (principio della chiarezza). La valutazione delle voci del rendiconto è stata fatta nella prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale e della prudenza nell'iscrizione delle stesse.

Il Bilancio di previsione è stato sottoposto al controllo dell'Organo di Revisione.

DISPONIBILITÀ FINANZIARIA ECONOMICA

Verifica contabile al 09.12.2022 euro € **€ 724.628,69**

PREVISIONI IN ORDINE ALL'ESERCIZIO 2023

A seguito dell'avvicendamento/scissione (D. M. 08.09.2022), il bilancio preventivo relativo all'anno 2023 risulta sostanzialmente differente rispetto all'anno precedente.

La scissione, ha indotto la necessaria riduzione proporzionale delle poste economiche, in considerazione del numero significativo degli Iscritti dei Fisioterapisti (2776 anno 2022), che rappresentava circa il 37% delle entrate delle quote/iscrizione nel bilancio pari ad un importo di € 225.930,00 riferito all'anno 2022.

ENTRATE CORRENTI

Nel bilancio di previsione finanziario, le entrate a carico degli iscritti (valutazione al 18.11.2022) al netto dei morosi, ammonteranno a € 399.245,00 valore dato da **4697** iscritti all'Ordine moltiplicato per € 85,00 (quota d'iscrizione 2023) rimasta invariata, oltre i diritti di segreteria presumibilmente previsti su € 9.968,00.

Eventuali discrepanze numeriche delle nuove iscrizioni non previste, pensionamenti e/o cancellazioni, trasferimenti saranno conteggiate nel bilancio consuntivo.

ACCANTONAMENTO FONDI PER RISCHI E ONERI ECONOMICI

A scopo cautelativo, pertanto, si istituisce un accantonamento economico di € 90.000,00 per far fronte agli eventuali impegni non prevedibili, e tuttavia destinati alle attività delle Commissioni di Albo per progettualità formative, istituzioni, ricerca, forum, audit, assemblea ed ogni altra attività correlata all'Ordine. Si sottolinea che l'accantonamento, rappresenta un'operazione di assestamento funzionale al principio di prudenza, in considerazione della notevole riduzione delle entrate per la scissione dei Fisioterapisti.

BILANCIO DI PREVISIONE

Il presente Bilancio di previsione dell'anno 2023 si compone di:

a. Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria

b. Preventivo Economico

CAPITOLI DI SPESE GENERALI 2023		
I	CAPITOLO SPESE - CONSULENZE	€ 34.000,00
In questo capitolo sono previste tutte le consulenze afferenti all'Ordine. Consulenze amministrative, legali, specifiche di competenza (formativa, organizzativa, informatica etc.)		
II	CAPITOLO SPESE - AMMINISTRAZIONE	€ 39.300,00
In questo capitolo di spesa, sono previste tutte le voci per la gestione degli oneri di amministrazione.		
III	CAPITOLO SPESE - GESTIONE IMMOBILE/POLIZZE ASSICURATIVE	€ 29.000,00
In questo capitolo di spesa, sono previsti i contratti di locazione e di tutela assicurativa dell'Ordine e delle cariche istituzionali.		
IV	CAPITOLO SPESE - ORGANI ISTITUZIONALI DELL'ORDINE C.D.O.	€ 87.000,00
In questo capitolo di spesa sono contemplate tutte le attività Istituzionali ordinarie e straordinarie dei componenti del Consiglio Direttivo dell'Ordine.		
V	CAPITOLO SPESE- ISTITUZIONALI, ONERI FISCALI - PREVIDENZIALI	€ 162.122,00
In questo capitolo di spesa sono contemplate, la quota Federativa di € 26,00 e gli oneri fiscali e previdenziali (tasse, ritenute di acconto, Iva dei fornitori e INPS dei percepenti).		
VI	CAPITOLO SPESA - ALBI PROFESSIONALI CENTRI DI COSTO	€ 32.886,00
In questo capitolo sono state contemplate le spese ordinarie ridotte da € 15,00 a € 7,00 per le attività dei componenti delle Commissioni di Albo. Si precisa, altresì, che la quota decurtata di € 8,00 sarà totalmente integrata dall'accantonamento previsto dell'anno 2023.		
VII	CAPITOLO SPESE - ATTIVITÀ ORDINE	€ 48.875,00
In questo capitolo di spesa, sono contemplate quelle attività/progettualità istituzionali e di formazione, oltre alle attività di rappresentanza e di delega. Inoltre al punto 2, è stata disposta la quota finanziaria per la tornata elettorale 2024 delle Commissioni di Albo 2024-2026.		

Per tutte le altre voci, si rimanda all'allegato (Bilancio) di seguito riportate, che evidenziano in maniera chiara tutte le voci che compongono il Bilancio di Previsione dell'anno 2023.

Cordiali Saluti

ORDINE TECNICI SANITARI RADIOLOGIA MEDICA PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE RIABILITAZIONE PREVENZIONE

Il Tesoriere
Filippo VESSIO

BILANCIO DI PREVISIONE 2 0 2 3

-

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Tit.	Cap.	Art.	DESCRIZIONE			EURO
A)	I		ENTRATE CORRENTI			
		1	Entrate contributive iscritti		€	399.245,00
		2	Quote Diritti di Segreteria		€	9.968,00
		3	Quote insolute (Morosi)		€	23.970,00
			TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	(A)	€	433.183,00
B)			USCITE CORRENTI - SPESE GENERALI			
	I		CAPITOLO - SPESE CONSULENZE		€	34.000,00
	II		CAPITOLO - SPESE DI AMMINISTRAZIONE		€	39.300,00
	III		CAPITOLO - LOCAZIONE/POLIZZE ASSICURATIVE		€	29.000,00
	IV		CAPITOLO - SPESE ORGANI ISTITUZIONALI DELL'ORDINE CD0		€	87.000,00
	V		CAPITOLO - SPESE ISTITUZIONALI - ONERI FISCALI - PREVIDENZIALI		€	162.122,00
	VI		CAPITOLO - SPESA ALBI PROFESSIONALI CENTRI DI COSTO		€	32.886,00
	VII		CAPITOLO - ATTIVITA' ORDINE		€	48.875,00
			TOTALE USCITE COMPLESSIVE	(B)	€	433.183,00
			AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	(A-B)		€ 0,00
			TOTALE A PAREGGIO		€	433.183, 00

Accantonamento rischi ed oneri attività Istituzionali/progettualità 2023	€	90.000,00
Disponibilità attiva su c/c Unicredit al 09/12/2022	€	724.628,69

BILANCIO DI PREVISIONE 2 0 2 3

P R E V E N T I V O E C O N O M I C O

A		**VALORE DELLA PRODUZIONE**		
Cap.	**Art.**	**DESCRIZIONE**		
I		**PROVENTI ALBI Professionali**		**EURO**
	1	Assistente sanitario	€	15.385,00
	2	Dietista	€	16.490,00
	3	Educatore professionale	€	36.295,00
	4	Igienista dentale	€	26.605,00
	5	Logopedista	€	30.005,00
	6	Ortottista e assistente di oftalmologia	€	10.370,00
	7	Podologo	€	2.975,00
	8	Tecnico audiometrista	€	4.760,00
	9	Tecnico audioprotesista	€	15.300,00
	10	Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	€	35.275,00
	11	Tecnico della riabilitazione psichiatrica	€	20.400,00
	12	Tecnico di neurofisiopatologia	€	5.355,00
	13	Tecnico fisiopatologia cardiocircolatoria e perf. cardiovascolare	€	4.505,00
	14	Tecnico ortopedico	€	5.865,00
	15	Tecnico sanitario di laboratorio biomedico	€	61.795,00
	16	Tecnico sanitario di radiologia medica	€	66.215,00
	17	Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva	€	6.545,00
	18	Terapista occupazionale	€	3.315,00
	19	Elenchi speciali	€	31.790,00
		Totale PROVENTI ALBI Professionali **(A)**	**€**	**399.245,00**
	1	Quote Insolute (Morosi)	**€**	**23.970,00**
		Totale Quote Insolute **(A)**	**€**	**23.970,00**
		QUOTE ISCRITTI DIRITTI SEGRETERIA		
	1	Assistente sanitario	€	255,00
	2	Dietista	€	438,00
	3	Educatore professionale	€	1.204,00
	4	Igienista dentale	€	328,00
	5	Logopedista	€	401,00
	6	Ortottista e assistente di oftalmologia	€	365,00
	7	Podologo	€	-
	8	Tecnico Audiometrista	€	401,50
	9	Tecnico Audioprotesista	€	365,00
	10	Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei Luoghi di lavoro	€	1.861,50
	11	Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica	€	438,00
	12	Tecnico di Neurofisiopatologia	€	109,00
	13	Tecnico Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionale Cardiovascolare	€	365,00
	14	Tecnico Ortopedico	€	-
	15	Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico	€	2.372,50
	16	Tecnico sanitario di radiologia medica	€	876,00
	17	Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva	€	109,50
	18	Terapista Occupazionale	€	79,00
		Totale QUOTE ISCRITTI DIRITTI SEGRETERIA **(A)**		**9.968,00**
A		**TOTALE VALORE DI PRODUZIONE** **(A)**		**433.183,00**

VALORE DI PRODUZIONE - A

VALORE DI PRODUZIONE - A

COSTI DELLA PRODUZIONE - SPESE GENERALI

I		**CAPITOLO - CONSULENZE**		
	1	Consulenza commerciale amministrativa	€	10.000,00
	2	Consulenza Legale /avvocatura	€	10.000,00
	3	Consulenza specifica professionale	€	5.000,00
	4	Consulenza ai sensi del D.Lgs 81/08 testo unico	€	1.000,00
	5	Collegio dei Revisori	€	8.000,00
		TOTALE CAPITOLO I (B)		**34.000,00**
II		**CAPITOLO - SPESE DI AMMINISTRAZIONE**		
	1	Postali	€	500,00
	2	Cancelleria	€	479,00
	3	Telefoniche + linea ADSL + Gestione sito WEB	€	1.000,00
	4	Informatizzazione - Manutenzione - Arredi	€	5.000,00
	5	Software gestione amministrazione	€	5.000,00
	6	Commissioni bancarie	€	600,00
	7	Ritenuta fiscale su interessi Unicredit	€	570,00
	8	Posta elettronica certificata iscritti	€	20.000,00
	9	Gestione incassi/riscossione	€	5.500,00
	10	Sgravio quote	€	651,00
		TOTALE CAPITOLO II (B)		**39.300,00**
III		**CAPITOLO - LOCAZIONE/POLIZZE ASSICURATIVE**		
	1	Locazione	€	23.000,00
	2	Assicurazione c/terzi Sede Istituzionale	€	2.500,00
	3	Assicurazione cariche istituzionali/tutela Legale	€	3.500,00
		TOTALE CAPITOLO III (B)		**29.000,00**
IV		**CAPITOLO - SPESE ORGANI ISTITUZIONALI DELL'ORDINE CD0**		
	1	Presidenza	€	24.000,00
	2	Vice Presidenza	€	9.000,00
	3	Segreteria	€	18.000,00
	4	Tesoreria	€	18.000,00
	5	Consiglio Direttivo	€	18.000,00
		TOTALE CAPITOLO IV (B)		**87.000,00**
V		**CAPITOLO DI SPESE ISTITUZIONALI - ONERI FISCALI - PREVIDENZIALI**		
	1	Quota Federativa Iscritti € 26,00 x 4697 iscritti	€	122.122,00
	2	Imposte, tasse, contrib, Irpef, INPS	€	40.000,00
		TOTALE CAPITOLO V (B)		**162.122,00**
VI		**CAPITOLO DI SPESA ALBI PROFESSIONALI CENTRI DI COSTO**		
	1	Assistente sanitario	€	1.267,00
	2	Dietista	€	1.358,00
	3	Educatore professionale	€	2.989,00
	4	Igienista dentale	€	2.191,00
	5	Logopedista	€	2.471,00
	6	Ortottista e assistente di oftalmologia	€	854,00
	7	Podologo	€	245,00
	8	Tecnico audiometrista	€	392,00
	9	Tecnico audioprotesista	€	1.260,00
	10	Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	€	2.905,00
	11	Tecnico della riabilitazione psichiatrica	€	1.680,00
	12	Tecnico di neurofisiopatologia	€	441,00
	13	Tecnico fisiopatologia cardiocircolatoria e perf. cardiovascolare	€	371,00
	14	Tecnico ortopedico	€	483,00
	15	Tecnico sanitario di laboratorio biomedico	€	5.089,00
	16	Tecnico sanitario di radiologia medica	€	5.453,00
	17	Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva	€	539,00
	18	Terapista occupazionale	€	273,00
	19	Elenchi Speciali	€	2.625,00
		TOTALE CAPITOLO VI (B)	**€**	**32.886,00**

CAP. 1

CAP. 2

CAP. 3

CAP. 4

CAP. 5

CAP. 6

VII	**CAPITOLO - ATTIVITA' ORDINE**			
1	Attività CDO/progettualità Istituzionali/Eventi formativi/Assemblee		€	20.000,00
2	Procedure elettive Elezioni Commissione di Albo 2024-2026		€	15.000,00
3	Fondo di garanzia Albi professionali fino a 150 iscritti		€	2.375,00
4	Rappresentanza attività Istituzionali		€	3.500,00
5	Consigli Nazionali FNO e deleghe		€	8.000,00
	TOTALE CAPITOLO VII	**(B)**	**€**	**48.875,00**
	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE USCITE	**(B)**	**€**	**433.183,00**
A	**TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE ENTRATE**	**(A)**	**€**	**433.183,00**
B	**DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI (A) ENTRATE - (B) USCITE**	**(A - B)**		**€ 0,00**
	TOTALE A PAREGGIO		**€**	**433.183,00**

CAP. 7

Il Tesoriere
Filippo VESSIO

Il Presidente
Domenico AVEZZANO